

Приказом директора от 30.12.2019 №379 была утверждена новая редакция

Положения об учетной политике учреждения на 2019 год.

В состав Положения включены следующие приложения

1. Приложение №1. Комиссия по выбытию и поступлению активов.
2. Приложение №2. Комиссия по инвентаризации кассы.
3. Приложение №3. График документооборота.
4. Приложение №4. Инвентаризация кассы.
5. Приложение №5. Бланки строгой отчетности.
6. Приложение №6. План счетов.
7. Приложение №7. Отнесение к группе инвентаря.
8. Приложение №8. О командировках.
9. Приложение №9. Обязательства.
10. Приложение №10. Методы оценки отдельных видов имущества и обязательств
11. Приложение №11. Перечень журналов.
12. Приложение №12. Самостоятельно разработанные первичные документы.
13. Приложение №13. Подписи на документах.
14. Приложение №14. О финансовом контроле.
15. Приложение №15. Резерв отпусков.
16. Приложение №16. События после отчетной даты.
17. Приложение №17. О первичных документах.
18. Приложение №18. Положение о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию.
19. Приложение №19. Положение о бухгалтерии.